

COMPTABLE

NYCO est une société française dans le développement et la fabrication de bases esters synthétiques et de lubrifiants haute performance pour l'Aéronautique, la Défense et l'Industrie dans le monde entier. Acteur majeur et reconnu sur le marché, NYCO emploie un peu plus de 300 personnes et est présent dans plus de 100 pays. Dans le cadre d'un accroissement d'activité, nous cherchons un(e) Comptable.

Au sein d'une équipe de 5 personnes et rattaché(e) au Responsable Comptable, vous prendrez en charge :

- L'imputation, la saisie et la cohérence des factures de transport pour l'intégration dans notre ERP

Ces travaux vous amèneront à être en contact étroit avec les services commerciaux de la société.

Vous aurez aussi des tâches plus comptables afin d'assurer la polyvalence entre les membres de l'équipe comptable et financière :

- Saisie de flux bancaires
- Établissement de rapprochements bancaires
- Contrôle et classement de divers documents
- Relance Clients
- Création de tiers dans notre ERP
- Demande d'enquête / assurance clients auprès de nos partenaires
- Participation à l'analyse de coût de produits faisant l'objet d'appels d'offres pour la branche Aéronautique et Défense en collaboration avec les commerciaux et le Contrôleur de gestion de l'usine
- Réalisation de la trésorerie au quotidien en binôme avec l'Assistante en contrôle de gestion

PROFIL

- Formation : De Formation BTS comptabilité ou niveau équivalent minimum
- Expérience : Expérience d'au moins 2 ans
- Qualités : Organisation, rigueur, méthodique
- Informatique : La maîtrise de SAGEX3 est un plus
Excel et Word sont indispensables
- Langue : L'anglais est un plus
- Rémunération : Selon profil et expérience
- Localisation : Paris 8ème
- Démarrage : Dès que possible
- Contrat : CDD de 6 mois avec possibilité d'évolution en CDI, Agent de maîtrise

Merci d'envoyer votre candidature à Céline LAFAGE : celine.lafage@nyco-group.com